

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДОВИКОВСКОГО РАЙОННОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО  
ОБРАЗОВАНИЯ РЕСПУБЛИКИ КАЛМЫКИЯ

ПРИКАЗ

от 20.11.2023г.

№429

г.Городовиковск

Об организации и проведении итогового сочинения  
(изложения) на территории Городовиковского района  
06 декабря 2023 года

В соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04.04.2023года № 233\552 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования» (зарегистрирован в Минюсте Российской Федерации от 15.05.2023 года, регистрационный №73314), на основании письма Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 27.10.2023 года № 10-807 «О графике внесения сведений в ФИС и РИС на 2023-2024 учебный год», приказа Министерства образования и науки Республики Калмыкия от 01.11.2023г. «Об организации и проведении итогового сочинения (изложения) на территории Республики Калмыкия в 2023-2024 учебном году, приказ управления образования Городовиковского районного муниципального образования Республики Калмыкия от 17.11.2023г. №427 « Об организации и проведении итогового сочинения (изложения) на территории Городовиковского района в 2023-2024 учебном году п р и к а з ы в а ю :

1. Организовать проведение в Городовиковском районе 06 декабря 2023 года в пункте проведения экзамена -102004 – МКОУ «Городовиковская многопрофильная гимназия им.Б.Б.Городовикова», расположенного по адресу: Республика Калмыкия, г.Городовиковск, ул.Хичеева,4
  - 1.1.итогового сочинения:
    - 1.1.1. в обязательном порядке для выпускников текущего года образовательных организаций, реализующих программы среднего общего образования, в том числе для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов и инвалидов по образовательным программам среднего образования;
2. Утвердить:
  - 2.1 состав муниципальной комиссии по проведению итогового сочинения (изложения) согласно приложению №1;
  - 2.2.руководителя пункта проведения итогового сочинения (изложения) 06.12.2023г. Лазареву С.Т., учителя начальных классов МКОУ «Городовиковская средняя общеобразовательная школа№3»;
  - 2.3.организаторов в аудитории, вне аудитории, технического специалиста пункта проведения итогового сочинения (изложения) 06.12.2023г. согласно приложению№1.
  - 2.4.медицинского работника в пункте проведения экзамена для медицинского сопровождения участников и оказания при необходимости, первой медицинской помощи согласно приложению
3. Установить персональную ответственность лиц, указанных в приложении настоящего приказа, за исполнение возложенных на них обязанностей по проведению итогового сочинения (изложения) 06.12.2023г.
4. Руководителям общеобразовательных организаций МКОУ «Городовиковская средняя общеобразовательная школа №1 им.Г.Лазарева» (Долгополова С.Н.), МКОУ «Городовиковская средняя общеобразовательная школа №2» (Остапенко Е.А.), МКОУ «Городовиковская средняя общеобразовательная школа №3» (Намрова Е.В.), МКОУ «Городовиковская многопрофильная гимназия им. Б.Б.Городовикова» (Лайпанова В.Л.), МКОУ «Кировский сельский лицей» (Химочкина Т.И.), МКОУ «Виноградненский лицей школа им.Дедова Ф.И.» (Шевгеева Е.В.):
  - 4.1. Провести информирование выпускников и их родителей (законных представителей) об особенностях проведения сочинения (изложения), в том числе о дате, месте и порядке

- проведения сочинения (изложения); о правилах оформления сочинения (изложения); о критериях оценки сочинения (изложения); о сроках, местах и порядке информирования о результатах сочинения (изложения); организовать психолого-педагогическое сопровождение;
- 4.2. организовать прибытие обучающихся к 8.50 ч. в пункт проведения экзамена, организаторов к 7.30 ч. в пункт проведения экзаменов;
  - 4.3. обеспечить сопровождение участников экзамена в пункт проведения экзамена 102004;
  - 4.4. предоставить копию приказа о назначении сопровождающего лица;
  - 4.5. взять под личный контроль наличие у обучающихся паспортов, гелевых черных ручек, у организаторов паспортов;
5. Муниципальному координатору (Химочкина А.Г.)
- 5.1. обеспечить организацию и проведение итогового сочинения (изложения) в соответствии с Рекомендациями и настоящим приказом;
  - 5.2. организовать инструктаж руководителей общеобразовательных организаций по вопросам проведения сочинения (изложения).
  - 5.3. провести проверку готовности общеобразовательной организации МКОУ «Городовиковская многопрофильная гимназия им.Б.Б.Городовикова» к проведению итогового сочинения (изложения), обеспечив соответствие всех помещений, выделяемых для проведения сочинения (изложения), действующим санитарным правилам и нормам и требованиям пожарной безопасности.
  - 5.4. 01.12.2023г. получить формы и распечатанные индивидуальные комплекты сочинения (изложения) в РЦОИ;
  - 5.5. 06 декабря 2023г., передать материалы руководителю ППЭ.
  - 5.6. разместить 9.45ч. темы итогового сочинения (изложения) на официальном сайте УО ГРМО РК ссылки на сайт БУ «ЦОКО», Министерства образования и науки Республики Калмыкия на открытые информационные ресурсы (<http://www.ege.edu.ru/>, <http://fipi.ru/>, <http://coko08.ru/>), на которых будут опубликованы темы итогового сочинения (изложения);
  - 5.7. 06 декабря 2023г. получить материалы (оригиналы и копии бланков регистрации и бланков записи участников сочинения (изложения) и дополнительных бланков записи) от руководителя ППЭ.
  - 5.8. 08 декабря 2023г. организовать проверку копий работ участников итогового сочинения (изложения) предметной комиссией и оценивание итогового сочинения (изложения).
  - 5.9. 11 декабря 2023 г. организовать передачу оригиналов бланков итогового сочинения (изложения) в РЦОИ.
6. Рекомендовать руководителю МКОУ «Городовиковская многопрофильная гимназия им.Б.Б.Городовикова» (Лайпанова В.Л.) обеспечить готовность пункта проведения экзамена 102004
7. Руководителю ППЭ -102004 (Лазарева С.Т.):

7.1. Организовать и провести 06 декабря 2023 года итоговое сочинения (изложения) в соответствии с Письмом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 21.09.2023 №04-303 с подпунктом 2 пункта 20 Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденного приказом Минпросвещения России и Рособнадзора от 04 апреля 2023 г. № 233/552 (зарегистрирован Минюстом России 15 мая 2023 г., регистрационный № 73314), методическими документами, рекомендуемые при организации и проведении итогового сочинения (изложения) в 2023/24 году.

Продолжительность выполнения итогового сочинения (изложения) составляет 3 часа 55 минут (235 минут), начало – 10<sup>00</sup>.

7.2. во время проведения итогового сочинения (изложения) запретить участникам итогового сочинения (изложения):

7.2.1. иметь при себе средства связи, фото, аудио и видеоаппаратуру, справочные материалы, письменные заметки и иные средства хранения и передачи информации, собственные орфографические и (или) толковые словари;

7.2.2. использование текстов литературного материала (художественные произведения, дневники, мемуары, публицистика, другие литературные источники);

- 7.3. обеспечить условия для проведения итогового сочинения (изложения): медицинское сопровождение, при необходимости – питание, в период проведения экзамена отключить школьные звонки. Создать спокойную обстановку.
- 7.4. Определить изменения текущего расписания занятий в день проведения итогового сочинения (изложения).
- 7.5. Обеспечить ознакомление членов комиссии образовательной организации с инструктивными материалами.
- 7.6. Обеспечить скачивание текстов изложений с закрытого ftp-сервера.
- 7.7. обеспечить запуск участников итогового сочинения (изложения) в образовательную организацию начинать не позднее 09.00 по местному времени.
- 7.8. Получить темы сочинений 06 декабря 2023 года в 9<sup>45</sup>, размещенных на сайтах: ege.edu.ru или fipi.ru, soko08.ru произвести тиражирование тем сочинения, обеспечивая информационную безопасность.
- 7.9. Обеспечить 06 декабря 2023 года копирование бланков регистрации и бланков записи.
- 7.10. 06 декабря 2023г. передать материалы (оригиналы и копии бланков регистрации и бланков записи участников сочинения (изложения)) в УО ГРМО РК.
8. Организовать 06 декабря 2023 года проверку итоговых сочинений (изложений) и их оценивание в соответствии с критериями оценивания направленные, Письмом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 21.09.2023 №04-303.
9. Руководителю РМО (Кирилловской О.Г..) подготовить в срок до 20 декабря 2023 г. аналитическую справку о результатах проверки итогового сочинения (изложения).
10. Организовать доставку оригиналов бланков итогового сочинения (изложения) после проверки в БУ РК «Центр оценки качества образования» в срок к 11 декабря 2023г.
11. Муниципальному координатору (Химочкина А.Г.), ответственному за подготовку и проведения итогового сочинения (изложения) на территории Городовиковского района, в целях предотвращения случаев нарушения лицами, привлекаемых к проведению итогового сочинения (изложения) требований нормативно-правовых актов по проведению итогового сочинения (изложения), обеспечения информационной безопасности, исключения злоупотребления установленными полномочиями: ознакомить с приказом о привлечении к проведению итогового сочинения (изложения), с функциональными обязанностями, правами и обязанностями в рамках выполнения работ по проведению итогового сочинения (изложения).
12. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Начальник Управления образования  
Городовиковского РМО РК:



Л.С.Петренко

**Состав муниципальной комиссии по проведению итогового сочинения (изложения)**

1. Петренко Л.С., начальник УО ГРМО РК;
2. Химочкина А.Г., методист УО ГРМО РК;
3. Манжикова Т.С., методист УО ГРМО РК;

**Руководитель ППЭ**

код ОО	полное наименование ОО	Руководители ОО	телефон
102004	МКОУ «Городовиковская СОШ №3»	Лазарева С.Т.	89054099633

**Работники пункта проведения итогового сочинения (изложения)**

Код МСУ ППЭ работника	Наименование МСУ, ППЭ, ФИО (документ) работника	Должность в ППЭ	Место работы	Должность по месту работы	С приказом ознакомлены:
1	2	3	7	8	
1.	Шилова Юлия Георгиевна (0701 688063)	2 – Организатор в аудитории ППЭ	102001 - Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение "Городовиковская средняя общеобразовательная школа №1 им.Г.Лазарева"	Библиотекарь	
2.	Цих Людмила Сергеевна (8502 161439)	2 – Организатор в аудитории ППЭ	102005 - Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение "Кировский сельский лицей"	Учитель начальных классов	
3.	Карпенко Ольга Николаевна (8513 494870)	2 – Организатор в аудитории ППЭ	102005 - Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение "Кировский сельский лицей"	Учитель физической культуры	
4.	Кимеле Ирина Викторовна (8519 564327)	2 – Организатор в аудитории ППЭ	102003 - Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение "Городовиковская средняя общеобразовательная школа №3"	Учитель начальных классов	
5.	Кукурчиева Дарья Николаевна (8507 371520)	2 – Организатор в аудитории ППЭ	102009 - Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение "Виноградненский лицей им.Дедова Ф.И."	Педагог-психолог	
6.	Бережная Валентина Владимировна (8502 184778)	2 – Организатор в аудитории ППЭ	102009 - Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение "Виноградненский лицей им. Дедова Ф.И."	Учитель начальных классов	
7.	Луханина Светлана Викторовна (8508 412519)	2 – Организатор в аудитории ППЭ	102004 - Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение "Городовиковская многопрофильная гимназия"	Учитель истории и обществознания	

			им.Б.Б.Городовикова"	
8.	Михайлусь Ирина Леонидовна (8519 564136)	2 – Организатор в аудитории ППЭ	102001 - Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение "Городовиковская средняя общеобразовательная школа №1 им.Г.Лазарева"	Учитель начальных классов
9.	Холоденко Валерия Эдуардовна (8511 463442)	2 – Организатор в аудитории ППЭ	102002 - Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение "Городовиковская средняя общеобразовательная школа №2"	Социальный педагог
10.	Рижская Елена Ивановна (8516 531158)	2 – Организатор в аудитории ППЭ	102004 - Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение "Городовиковская многопрофильная гимназия им.Б.Б.Городовикова"	Учитель географии
11.	Пономарь Ирина Владимировна (8520 582182)	2 – Организатор в аудитории ППЭ	102003 - Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение "Городовиковская средняя общеобразовательная школа №3"	Учитель начальных классов
12.	Харгелюнова Анна Константиновна (8508 412895)	2 – Организатор вне аудитории ППЭ	102002 - Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение "Городовиковская средняя общеобразовательная школа №2"	Методист по инклюзивному образованию
13.	Рыбаковская Валерия Вячеславовна (8518 562456)	2 – Организатор в аудитории ППЭ	102010 - Казенное общеобразовательное учреждение Республики Калмыкия "Казачий кадетский корпус Республики Калмыкия имени О.И. Городовикова"	Учитель музыки
14.	Ковалёва Виктория Викторовна (8511 463196)	3 – Организатор вне аудитории ППЭ	102001 - Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение "Городовиковская средняя общеобразовательная школа №1 им.Г.Лазарева"	Учитель истории и обществознания
15.	Папаха Наталья Ивановна (8510 446827)	3 – Организатор вне аудитории ППЭ	102004 - Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение "Городовиковская многопрофильная гимназия им.Б.Б.Городовикова"	Педагог- психолог
16.	Петриенко Татьяна Николаевна (8513 494941)	3 – Организатор вне аудитории ППЭ	102003 - Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение "Городовиковская средняя общеобразовательная школа №3"	Учитель географии
17.	Базырева Инна Доржиевна (8506 347157)	2 – Организатор вне аудитории ППЭ	102006 - Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение "Чапаевская средняя общеобразовательная школа"	Учитель родного языка
18.	Веселкина Яна Сергеевна (8515 518597)	2 – Организатор в аудитории ППЭ	102005 - Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение "Кировский сельский лицей"	Социальный педагог
19.	Куценко Евгения Сергеевна (8513 485670)	2 – Организатор вне аудитории ППЭ	102002 - Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение "Городовиковская средняя общеобразовательная школа №2"	Учитель начальных классов

20.	Ходжинова Светлана Юрьевна (8508 412418)	3 – Организатор вне аудитории ППЭ	102010 - Казенное общеобразовательное учреждение Республики Калмыкия "Казачий кадетский корпус Республики Калмыкия имени О.И. Городовикова"	Заместитель директора по учебной работе	
21.	Луханин Юрий Николаевич (8502 168682)	7 – Технический специалист ППЭ	Управление образование ГРМО РК	Системный администратор	
22.	Надмидова Ольга Викторовна (8508 390205)	7 – Технический специалист ППЭ	102003 - Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение "Городовиковская средняя общеобразовательная школа №3"	Учитель информатики	
23.	Дакинова Анна Михайловна (8500 033792)	3 – Организатор вне аудитории ППЭ	102009 - Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение "Виноградненский лицей им.Дедова Ф.И."	Заместитель директора по УВР	