

## ПРОТОКОЛ № 2

заседания Управляющего Совета МКОУ «Городовиковская многопрофильная гимназия им. Б.Б. Городовикова»

от 26.12.2022 года

**Присутствуют:** 10 человек.

### **Повестка заседания:**

1. Развитие материально-технической базы гимназии. Обеспечение безопасности обучающихся во время пребывания в гимназии. Отчёт о состоянии работы по организации безопасных условий обучения и воспитания (БДД, пожарная, антитеррористическая безопасность, Интернет – безопасность, санитарные нормы).
2. Об организации промежуточной аттестации учащихся.
3. Об участии членов управляющего совета в организации и проведении массовых мероприятий.
4. Собеседование с родителями, уклоняющимися от воспитания детей.
5. Согласование стимулирующих выплат, премии на 2 полугодие 2022-2023 учебного года.

### **Ход заседания:**

**По первому вопросу** выступила зам. директора по ВР Ногина О.Н. и подвела итоги проделанной работы по организации безопасных условий обучающихся.

**По второму вопросу** выступила зам. директора по УР Плещенко М.Н. и ознакомила с порядком проведения промежуточной аттестации учащихся, а также сообщила о необходимости утвердить критерии оценивания педагогических работников по стимулированию на 2 полугодие.

**По третьему вопросу** выступила секретарь Управляющего Совета Шевцова Н.В. и сообщила об участии членов УС в организации и проведении массовых мероприятий.

Социальный педагог Куликова Е.В. провела собеседование с родителями, уклоняющимися от воспитания детей.

### **Решение состава УС:**

1. Согласовать стимулирующие выплаты, премии на 2 полугодие 2022-2023 учебного года.
2. Принять к сведению внесение коррективов в развитие материально-технической базы гимназии.
3. Принять к сведению порядок проведения промежуточной аттестации обучающихся.

Председатель УС  Безниско Л.А.

Секретарь УС  Шевцова Н.В.